

Despacho – INASDF/PRESI/GTPP

Brasília, 19 de julho de 2024.

A Presidência,

Assunto: Minuta da Política de Privacidade.

1. Em atenção ao Despacho INASDF/PRESI/GTPP (146364447), que encaminhou a Nota Jurídica 39 (146266063) produzida pela Diretoria Jurídica do Instituto, venho apresentar o seguinte posicionamento:
2. Após minuciosa análise das considerações dispostas na Nota Jurídica supracitada, foram aprovadas parcialmente as observações emitidas. Especificamente, foram retiradas duas definições que não apareciam no restante do texto e incluída a vírgula para isolar o aposto, conforme orientações.
3. O Grupo de Trabalho entende que as definições dispostas no artigo 2º da minuta devem ser mantidas. Embora as definições e conceitos presentes no artigo 2º estejam contemplados na Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e no [Decreto](#) que regulamenta a aplicação da LGPD no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Distrito Federal, é fundamental para os beneficiários do Plano de Saúde e para os cidadãos, que não possuem familiaridade com o tema, a inclusão e conceituação de determinados termos e palavras, garantindo assim maior clareza e compreensão do documento.
4. Dessa forma, encaminho para análise a nova Minuta da Política de Privacidade revisada. Caso seja aprovada, solicito a gentileza de proceder com a publicação.

MINUTA

PORTARIA Nº XX, DE XX DE XXXXX DE 2024

A DIRETORA-PRESIDENTE DO INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES DO DISTRITO FEDERAL, no uso das atribuições conferidas pelo artigo 105, inciso III da Lei Orgânica do Distrito Federal e tendo em vista as disposições contidas na Lei nº 3.831, de 14 de março de 2006, na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, na Lei nº 4.990, de 12 de dezembro de 2012 e no Decreto nº 45.771, de 08 de maio de 2024, resolve:

Art. 1º Instituir a Política de Privacidade do Instituto de Assistência à Saúde dos Servidores do Distrito Federal (INAS).

CAPÍTULO I

DEFINIÇÕES

Art. 2º Para os efeitos desta Portaria, considera-se:

- I. dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável;
- II. dado pessoal sensível: dado pessoal sobre origem racial ou étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato ou a organização de caráter religioso, filosófico ou político, dado referente à saúde ou à vida sexual, dado genético ou biométrico, quando vinculado a uma pessoa natural;
- III. dado pessoal de criança e de adolescente: o Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) considera criança a pessoa até 12 anos de idade incompletos e, adolescente aquela entre 12 e 18 anos de idade. Em especial, a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) determina que as informações sobre o tratamento de dados pessoais de crianças e de adolescentes deverão ser fornecidas de maneira simples, clara e acessível de forma a proporcionar a informação necessária aos pais ou ao responsável legal e adequada ao entendimento da criança;

- IV. dado anonimizado: dado relativo ao titular que não possa ser identificado, considerando a utilização de meios técnicos razoáveis e disponíveis na ocasião de seu tratamento;
- V. titular: pessoa natural a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento;
- VI. controlador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- VII. operador: pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
- VIII. agentes de tratamento: o controlador e o operador interno e externo;
- IX. autoridade nacional: Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD), órgão da administração Pública Federal responsável por zelar, implementar e fiscalizar o cumprimento da LGPD em todo o território nacional;
- X. encarregado setorial de proteção de dados pessoais: pessoa indicada pelo Instituto para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a ANPD;
- XI. encarregado governamental: é a pessoa física, lotada na Casa Civil do Distrito Federal, que atua como canal de comunicação entre o Governo do Distrito Federal e a ANPD;
- XII. consentimento: manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o titular concorda com o tratamento de seus dados pessoais para uma finalidade determinada e previamente informada;

CAPÍTULO II

ALCANCE E VALIDADE

Art. 3º A Política de Privacidade estabelece as orientações gerais da proteção de dados pessoais e alcança os servidores, membros dos Conselhos de Administração e Fiscal, estagiários, empresas terceirizadas, integrantes do quadro de pessoal de empresas que tenham acesso a quaisquer dados pessoais sob a guarda do INAS, rede credenciada e beneficiários do Plano de Assistência Suplementar à Saúde (GDF SAÚDE), com vistas a:

- I. estar em conformidade com a legislação aplicável à proteção de dados pessoais, e seguir as melhores práticas;
- II. contribuir para o alcance do direito ao adequado tratamento de dados contra os riscos de violações de dados pessoais;
- III. promover transparência em relação aos procedimentos do Instituto no tratamento de dados pessoais;
- IV. promover a conscientização em todo o Instituto em relação à proteção de dados pessoais e questões de privacidade; e
- V. assegurar que o encarregado de proteção de dados, seja consultado antes de iniciar qualquer nova atividade significativa de processamento de dados.

CAPÍTULO III

PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Art. 4º São princípios que deverão ser considerados no tratamento de dados pessoais:

- I. boa-fé: convicção de agir com correção e em conformidade com os normativos legais;
- II. finalidade: o tratamento dos dados deve possuir propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados;
- III. adequação: deve ser compatível com a finalidade pela qual são tratados;

V. livre acesso: garantia aos titulares de consulta facilitada e gratuita sobre a forma e a duração do tratamento de seus dados pessoais e sobre a integralidade deles;

VI. qualidade dos dados: garantia aos titulares de exatidão, clareza, relevância e atualização dos dados de acordo com a necessidade e para o cumprimento da finalidade do respectivo tratamento;

VII. transparência: garantia aos titulares de informações claras, precisas e acessíveis sobre o tratamento de seus dados pessoais e sobre os agentes de tratamento;

VIII. segurança e prevenção: utilização de medidas técnicas e administrativas que asseguram a proteção dos dados pessoais contra acessos não autorizados e a prevenção contra situações acidentais ou ilícitas que gerem destruição, perda, alteração, comunicação ou difusão desses dados;

IX. não discriminação: vedação de realizar o tratamento de dados pessoais para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos;

X. responsabilização e prestação de contas: demonstração de que os agentes de tratamento adotam medidas eficazes para o cumprimento das normas de proteção dos dados pessoais.

Art. 5º São diretrizes que norteiam a governança e a privacidade de dados do INAS:

I. assegurar ao titular dos dados a escolha de permitir ou não o tratamento de seus dados pessoais, excetuando-se casos em que a legislação permitir expressamente o processamento de dados pessoais, sem o consentimento do mesmo;

II. assegurar que o objetivo do tratamento de dados pessoais esteja em conformidade com a legislação vigente e de acordo com uma base legal permitida;

III. comunicar, de forma clara e adequadamente adaptada às circunstâncias, antes do momento em que eles sejam coletados ou usados pela primeira vez para um novo propósito;

IV. fornecer ao titular, sempre que solicitado, explicações suficientes sobre o tratamento de seus dados pessoais, conforme previsto na legislação vigente;

V. limitar a coleta de dados pessoais estritamente ao que é permitido pela legislação vigente;

VI. limitar o uso, retenção, divulgação e transferência de dados pessoais ao necessário para cumprir com objetivos específicos, explícitos e legítimos;

VII. reter dados pessoais apenas pelo tempo necessário ao cumprimento dos propósitos declarados;

VIII. notificar titulares, quando ocorrerem alterações significativas no tratamento dos seus dados pessoais;

IX. assegurar que titulares tenham a possibilidade de acessar e revisar seus dados pessoais, desde que sua identidade seja autenticada com um nível apropriado de garantia, que não exista qualquer restrição legal a esse acesso ou a revisão dos seus dados pessoais;

X. assegurar a rastreabilidade e prestação de contas durante todo o tratamento de dados pessoais;

XI. tratar violações de dados, assegurando que sejam adequadamente registradas, classificadas, investigadas, corrigidas e documentadas;

XII. assegurar que, na ocorrência de violação de dados, todas as partes interessadas sejam notificadas, conforme requisitos e prazos previstos na legislação vigente;

XIII. manter um responsável por documentar, implementar e comunicar políticas, procedimentos e práticas relacionadas à privacidade e proteção de dados;

XIV. adotar controles de segurança da informação, tanto técnicos quanto administrativos, assegurando níveis de proteção adequados para dados pessoais;

XV. disponibilizar políticas, normas e procedimentos para proteção de dados pessoais a todas as partes interessadas e autorizadas.

XVI. estimular a capacitação contínua e conscientização das partes interessadas, sobre as práticas de proteção de dados pessoais adotadas pelo Instituto;

XVII. aprimorar, de forma contínua, a gestão de proteção de dados pessoais, por meio da definição e revisão sistemática de objetivos de privacidade e de proteção de dados pessoais em todos os níveis do Instituto;

XVIII. assegurar a não discriminação no tratamento de dados pessoais, impossibilitando que sejam usados para fins discriminatórios, ilícitos ou abusivos;

XIX. tratar os dados pessoais, inclusive nos meios digitais, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade;

XX. ter como objetivos a serem perseguidos para a segurança dos dados pessoais: a confidencialidade, a integridade e a disponibilidade, assim como a autenticidade, a responsabilidade e o não repúdio;

XXI. adotar medidas para assegurar que as regras de privacidade e proteção de dados sejam cumpridas ao implementar processos, procedimentos ou sistemas que envolvam tratamento de dados pessoais.

CAPÍTULO IV

DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

Art. 6º São direitos dos titulares de dados pessoais:

I. ser informado acerca da identidade das partes que têm acesso aos dados e quais dados específicos são disponibilizados;

II. possibilitar o acesso aos seus dados pessoais sob a guarda do INAS;

III. corrigir os seus dados pessoais se estiverem imprecisos, incorretos ou incompletos;

IV. excluir, bloquear e/ou anonimizar seus dados pessoais em determinadas circunstâncias, exceto quando o INAS tiver seus dados pessoais para os propósitos aos quais foram coletados;

V. revogar o consentimento a qualquer momento;

VI. possibilitar a portabilidade dos seus dados pessoais a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição formal;

VII. apresentar manifestação ao INAS ou à ANPD, caso suspeite que qualquer um de seus direitos de proteção de dados tenha sido violado.

CAPÍTULO V

ENCARREGADO SETORIAL DE PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Art. 7º O encarregado setorial de proteção de dados pessoais é o responsável para atuar como canal de comunicação entre o INAS, os titulares dos dados e a ANPD.

Art. 8º As atribuições do encarregado setorial de proteção de dados pessoais são:

I. aceitar reclamações e comunicações dos titulares, prestar esclarecimentos e adotar providências;

II. receber comunicações da ANPD e adotar providências;

III. orientar os servidores e os contratados do Instituto a respeito das práticas a serem adotadas em relação à proteção de dados pessoais;

IV. executar as demais atribuições determinadas em normas complementares;

V. manter a comunicação sobre o tratamento de dados pessoais com autoridades internas e externas ao Instituto.

Art. 9º As informações de contato do encarregado setorial de proteção de dados pessoais e seu suplente deverão ser disponibilizadas, de forma clara e objetiva, nos sites oficiais do INAS e da LGPD no Distrito Federal.

CAPÍTULO VI

TÉRMINO DO TRATAMENTO DE DADOS

Art. 10º Os dados pessoais serão eliminados após o término de seu tratamento, nos limites técnicos das atividades, exceto quando autorizada sua conservação para cumprimento de obrigação legal ou regulatória, estudo por órgão de pesquisa dos dados, transferência a terceiros conforme requisitos da Lei, ou o uso exclusivo do controlador dos dados anonimizados.

CAPÍTULO VII

DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11º Sempre que o titular dos dados tiver dúvida sobre esta Política de Privacidade, poderá solicitar esclarecimentos por meio dos canais oficiais da Ouvidoria do Instituto.

Art. 12º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



Documento assinado eletronicamente por **VICTOR SILVA LARA REIS - Matr.0282251-2**, Coordenador(a) do Grupo de Trabalho, em 19/07/2024, às 11:04, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=146417211)
verificador= **146417211** código CRC= **B7627E06**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"
SCS Quadra 09 Torre B Loja 15 -Térreo - Espaço S-01 e 10º Andar, Edifício Parque Cidade Corporate - Bairro Asa Sul -
CEP 70308-200 - DF
Telefone(s): (61) 3312-5389
Site - www.inas.df.gov.br